

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Rasitesopimuksen hyväksyminen koskien tontteja 837-103-32-1 ja 837-103-30-57
TRE:7095/10.00.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöluettelinhoitaja Anita Liecks, puh. 040 806 2685, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tontteja 837-103-32-1 ja 837-103-30-57 koskeva ehdotus
rasitesopimukseksi hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupunki omistaa tontin 837-103-32-1. Tontti 1 on vuokrattu
pitkäaikaisella maanvuokrasopimuksella Finnpark Oy (Y-tunnus 0155063-
7) -nimiselle yhtiölle. Tontin 837-103-30-57 omistavat yhdessä Asunto Oy
Hämeenpuisto 39 (Y-tunnus 0155854-0) ja Asunto Oy Tampereen
Teatterineuvos (Y-tunnus 3105627-7) -nimiset yhtiöt.

Yhtiöt ovat laatineet rasitesopimuksen, millä sovitaan tontin 837-103-30-
57 pysyvänä oikeutena käyttää tontilla 837-103-32-1 sijaitsevassa
Finnpark Oy- nimisen yhtiön pysäköintilaitoksessa olevaa yhtä (1)
autopaikkaa.

Vastuu rasitesopimuksen laadinnasta ja sisällöstä on sopimuksen
laatijalla.

Yhtiöt ovat hyväksyneet rasitesopimuksen ja sen omilta osiltaan
allekirjoittaneet ja ovat kokouksissaan hyväksyneet suunnitelman yhtiöitä
sitovaksi.

Tampereen kaupungin tontin 837-103-32-1 omistajana tulee antaa
suostumuksensa sopimukselle, jotta rasiteoikeus voidaan
rekisteröidä.

Rasitesopimus on asiakirjoissa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti
asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on rasitteiden perustamisesta,
muuttamisesta tai poistamisesta.

Tiedoksi

Asunto Oy Hämeenpuisto 39, Asunto Oy Tampereen Teatterineuvos,
Finnpark Oy, Maija Multamäki, Heli Toukoniemi

Liitteet:

1 Rasitesopimus_autopaikka

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 15.10.2021
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 13.10.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
13.10.2021

Maria-Liisa Tuominen
Toimistosihiteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 541

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.